
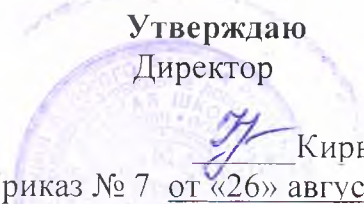


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Бейская детская школа искусств

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от «26» апреля 2016г

Утверждаю
Директор

Кирьян. Л.М
Приказ № 7 от «26» августа 2016г



Порядок

выдачи справки об обучении или периоде обучения

с. Бея

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи Справки об обучении или периоде обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Бейская детская школа искусств (далее ДШИ), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДШИ.
- 1.2. Форму Справки об обучении или периоде обучения, правила её заполнения ДШИ устанавливает самостоятельно (Приложение 1).
- 1.3. Справка об обучении или периоде обучения (далее-Справка) выдаётся лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ДШИ.
- 1.4. Справка выдаётся на основании письменного заявления лица, обучавшегося в ДШИ, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и выдаётся лицу, обучавшемуся в ДШИ или родителям (законным представителям).
- 1.5. Справка должна быть выдана лицам, указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка, в течение трёх рабочих дней, следующих за днём подачи заявления.
- 1.6. Дубликат Справки выдаётся взамен утраченной. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в п.1.4. настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней, следующих за днём подачи заявления о выдаче утраченной Справки.
- 1.7. Плата за выдачу Справки или Дубликата справки не взимается.

2. Заполнение бланка Справки об обучении или периоде обучения

- 2.1. Справка заполняется в электронном виде, на русском языке, запись производится в соответствии с разработанным ДШИ образцом заполнения.
- 2.2. При заполнении Справки:
 - по центру бланка Справки указывается полное наименование ДШИ (в соответствии с Уставом), реквизитами;

- указывается фамилия, имя отчество лица, обучавшегося в ДШИ, которому выдаётся справка;
 - вносятся данные о наименовании образовательной программы, специальности, периоде обучения в ДШИ;
 - указывается номер и дата приказа об отчислении. Причина отчисления не указывается;
 - в нижней части ставится регистрационный номер, бланк документа подписывается директором ДШИ или заместителем директора по УВР. На месте, отведённом для печати (м.п.), ставится печать;
 - на оборотной стороне Справки вносятся данные обо всех изученных предметах. Предметы, сданные на оценку «неудовлетворительно» или предметы по которым учащийся не был аттестован при прохождении промежуточной аттестации, в справку не вносятся, (форма справки в Приложении № 1 к настоящему Порядку)
- 2.3. Регистрационный номер дубликата Справки и дата её выдачи указываются в книге регистрации выдачи дубликатов.
- 2.4. В дубликат Справки вносятся записи в соответствии с данными, хранящимися в личном деле учащегося, утратившего Справку.
- 2.5. При заполнении дубликата Справки следует руководствоваться требованиями настоящего Порядка, который регламентирует порядок заполнения оригинала Справки.

3. Регистрация выданных Справок

3. 1. Для регистрации выдаваемых Справок в ДШИ ведётся журнал регистрации справок, в который заносятся следующие данные:
- порядковый регистрационный номер;
 - фамилия, имя, отчество лица, получающего Справку;
 - дата запроса;
 - дата выдачи Справки;
 - подпись лица, получившего Справку.
- 3.2. Журнал регистрации выданных Справок хранится в ДШИ постоянно.

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Бейская детская школа искусств**

655770, Республика Хакасия, Бейский район, с.Бея, ул. Площадь советов, 20а
тел/факс 8 (39044) 3-03-40; e-mail: beya.dshi@yandex.ru

СПРАВКА

Выдана _____

Время поступления в ДШИ _____

Образовательная программа, специальность, срок реализации:

Приказ об отчислении _____

Директор

Ф И О

М. П.

Регистрационный №

Дата выдачи

За период обучения с _____ учащийся

_____ приобрёл знания, умения, навыки по учебным предметам в следующем объёме:

№ п. п. .	Наименование учебных предметов	Количество аудиторных часов обязательной части учебного плана	Средняя оценка по промежуточной аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			