

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Бейская детская школа искусств

ПРИНЯТ на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 2  
От 28.08.2015 г.

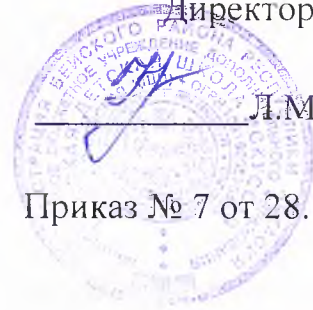
СОГЛАСОВАНО  
На заседании  
Совета родителей  
Протокол № 3  
От 28.08. 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.М. Кирьян

Приказ № 7 от 28. 08.2015г.



## Порядок

и основания перевода, отчисления  
и восстановления учащихся

с. Бея

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Бейская детская школа искусств (далее ДШИ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО Бейская ДШИ (далее ДШИ).

## **2. Порядок и основания перевода**

2.1. ДШИ проводит перевод, отчисление и восстановление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДШИ, настоящим Порядком.

2.2. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода учащихся в следующий класс;
- перевода учащихся с одной образовательной программы на другую.

2.3. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации.

2.4. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора в течение семи рабочих дней.

2.5. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Учащиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, решения Педагогического совета и утверждается приказом директора в течение семи рабочих дней.

## **3. Порядок и основания отчисления**

3.1. Отчисление учащегося может быть произведено:

- в связи с завершением обучения по образовательной программе;

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе, в случае перехода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ДШИ, в случае применения к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ДШИ, в том числе в случае ликвидации ДШИ или аннулировании лицензии на образовательную деятельность.

3.2. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава ДШИ, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ДШИ как меры дисциплинарного взыскания.

3.4. Отчисление учащихся по инициативе ДШИ производится приказом директора на основании решения Педагогического совета и согласования с Советом родителей.

3.5. Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении учащегося.

3.6. Запрещается отчисление учащихся во время их болезни и в каникулярное время.

3.7. ДШИ в течение двух рабочих дней, со дня поступления заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении, издаёт приказ об отчислении учащегося.

3.8. При отчислении, на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ДШИ в течение трёх рабочих дней выдаёт личное дело и справку об обучении или периоде обучения.

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся**

4.1. Порядок и основания восстановления, учащихся в ДШИ не предусмотрены.